



Wir wachsen in einem spannenden Umfeld. Infolge einer Unternehmensakquisition sind wir auf der Suche nach zusätzlichen Fachleuten (m/w/d) in der Administration.

Zur Erweiterung und Unterstützung unseres Teams in **Wil SG** suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen

IT-Supporter (m/w/d)

Wil SG, 100 %

Da zählen wir auf Sie

- Anwendersupport, Helpdesk, Benutzeradministration
- Selbständiges Analysieren und Beheben technischer Störungen
- Installation und Wartung von Arbeitsplatz-Infrastrukturen
- Administration der zentralisierten Telefonie
- Erstellung und Pflege von Dokumentationen
- Anwenderschulungen
- Mitarbeit in Projekten

Das bringen Sie mit

- Abschluss als Informatiker:in Systemtechnik mit Berufserfahrung
- Gute Kenntnisse von Microsoft Produkten und Citrix (Client, Server, Office)
- Erfahrung als Supporter:in (1st & 2nd Level)
- Bereitschaft für einzelne Dienstreisen zu unseren Standorten
- Führerausweis Kat. B
- Gute Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähige, zuverlässige und kommunikative Persönlichkeit

Das bieten wir

- Anspruchsvolle, vielseitige und interessante Tätigkeit in einem motivierten Team
- Moderne Anstellungsbedingungen mit sehr guten Sozialleistungen
- Attraktive Vergünstigungen für Mitarbeitende
- Unterstützung bei fachbezogenen Weiterbildungen

Ariane Eschenhagen, Personalwesen, steht Ihnen für weitere Fragen gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und sind gespannt darauf, Sie kennen zu lernen:



Ariane Eschenhagen
LARAG AG
Toggenburgerstrasse 104
Postfach 437
9501 Wil SG

E-Mail
ariane.eschenhagen@larag.com
Telefon
071 929 34 22